



Sachbearbeiter*in Immobilienbewirtschaftung 80 – 100 %

Wir sind ein Immobilien-Dienstleistungsunternehmen mit Hauptsitz in Immensee (SZ) und Bestandteil der C. Vanoli Gruppe. Zur Verstärkung unseres motivierten Teams suchen wir eine*n Sachbearbeiter*in Immobilienbewirtschaftung. Stellenantritt ist nach Vereinbarung.

Ihre Aufgaben:

- Kontakt zu Mietern, Eigentümern, Hauswarten sowie Handwerkern
- Dossierführung und Archivierung
- Allgemeine Korrespondenz
- Unterstützung der Immobilienbewirtschafter*innen sowie des Buchhaltungsteams

Qualifikation / Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Vorzugsweise bereits erste Erfahrungen im Bereich Immobilienbewirtschaftung oder entsprechende Weiterbildung
- Gute Umgangsformen, belastbar, ausdauernd und gutes Durchsetzungsvermögen
- Vernetztes Denken
- Organisationstalent
- Gute Auffassungsgabe
- Präzise und selbständige Arbeitsweise
- Erfahrung mit RIMO R5 von Vorteil

Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein engagiertes und kompetentes Team
- Vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten im Bereich Immobilien

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail an Nadine Herger (n.herger@c-vanoli.ch), welche Ihnen für Rückfragen gerne zur Verfügung steht (041 854 60 35).